

## Savez-vous répondre aux questions suivantes ?

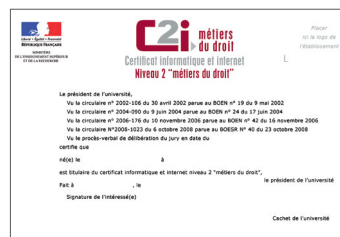
- ➔ Quels sont les droits et obligations à respecter en cas de traitement de données à caractère personnel ?
- ➔ Quelles sont les règles déontologiques et/ou éthiques élaborées par les professionnels du droit concernant l'usage des TIC ?
- ➔ Quel régime de responsabilité prévoit la loi pour l'édition de contenus en ligne ?

## Savez-vous effectuer les tâches suivantes ?

- ➔ Effectuer en ligne les télédéclarations sociales et fiscales indispensables à votre entreprise.
- ➔ Trouver rapidement la jurisprudence dont vous avez besoin grâce aux bases de données juridiques.
- ➔ Elaborer un contrat électronique.
- ➔ Echanger des documents numériques avec les greffes des juridictions.
- ➔ Sécuriser vos échanges professionnels avec vos confrères.
- ➔ Archiver vos documents en assurant leur intégrité et leur stabilité dans le temps.

La maîtrise de ces tâches vous sera nécessaire dans votre futur métier.

Inscrivez-vous au C2i® niveau 2 métiers du droit



## Qui contacter ?

Le correspondant C2i® niveau 2 métiers du droit de votre université : voir la liste des universités habilitées et des correspondants sur le site national du C2i : [www.c2i.education.fr](http://www.c2i.education.fr)

cachet de l'établissement certificateur

## CERTIFICAT INFORMATIQUE ET INTERNET C2i®

niveau 2



Le C2i® niveau 2 métiers du droit est une certification nationale du ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche. Ce certificat atteste de l'acquisition des compétences numériques communes et nécessaires à l'ensemble des professions du droit pour l'exercice de leurs métiers.

## Publics concernés

- ➔ Les étudiants en droit engagés dans une formation de niveau master
- ➔ Les étudiants en droit suivant un cursus professionnalisant (ex : licence professionnelle)
- ➔ Les doctorants en droit
- ➔ Les élèves des écoles applicatives dont l'enseignement est à dominante juridique et aux publics de formation continue en sciences juridiques.



MINISTÈRE  
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR  
ET DE LA RECHERCHE

## Le référentiel de compétences

DOMAINES	COMPÉTENCES
<b>Les droits et obligations liés aux activités numériques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 • Appréhender les enjeux de la régulation des technologies de l'information et de la communication.</li> <li>2 • Identifier les droits et les obligations généraux et professionnels et les règles déontologiques et éthiques.</li> <li>3 • Respecter le secret professionnel.</li> <li>4 • Maîtriser les droits des personnes.</li> <li>5 • Maîtriser le rôle du correspondant à la protection des données (CIL).</li> </ul>
<b>Le traitement de l'information juridique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 • Analyser le document juridique (traitement du langage, sélection, rédaction).</li> <li>2 • Utiliser les outils de gestion des documents.</li> <li>3 • Rechercher et utiliser des ressources d'information et de documentation juridique.</li> <li>4 • Maîtriser les échanges numériques entre acteurs judiciaires ou juridiques et les services offerts aux citoyens.</li> </ul>
<b>L'établissement, la transmission et la conservation des informations juridiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 • Elaborer des actes électroniques et utiliser des systèmes d'aide à l'élaboration d'actes.</li> <li>2 • Sécuriser les échanges numériques.</li> <li>3 • Archiver l'information.</li> </ul>
<b>La lutte contre la cybercriminalité</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 • Maîtriser la législation et la jurisprudence en matière de cybercriminalité.</li> <li>2 • Prévenir des actes de cybercriminalité dans un contexte professionnel.</li> </ul>
<b>La maîtrise des enjeux de l'économie numérique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 • Maîtriser le contexte.</li> <li>2 • Identifier les acteurs.</li> <li>3 • Maîtriser les outils.</li> </ul>
<b>Le développement des compétences pour la formation tout au long de la vie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 • Utiliser les ressources en ligne pour sa formation.</li> <li>2 • Pratiquer une veille juridique et professionnelle.</li> <li>3 • Identifier les réseaux d'échange concernant son métier.</li> </ul>

## Le parcours du candidat au C2i®

### métiers du droit

#### Vous souhaitez passer le C2i® niveau 2 métiers du droit

- 1 • Prendre contact avec le correspondant C2i® niveau 2 métiers du droit de votre université (voir la liste des universités habilitées et des correspondants sur le site national du C2I [www.c2i.education.fr]).
- 2 • S'inscrire à la préparation au C2i® niveau 2 métiers du droit dans votre établissement.
- 3 • Faire acte de candidature à la certification (inscription spécifique).
- 4 • Faire valider les différents domaines de compétences selon les modalités prévues par votre établissement.

